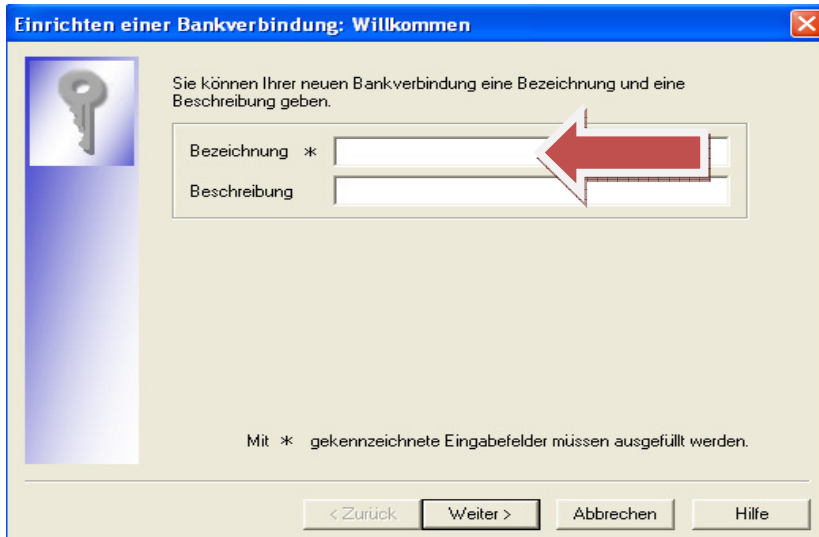


Einrichtung einer unpersonalisierten HBCI-Karte in der VR-NetWorld Software

Sehr geehrte Kundin,
sehr geehrter Kunde,

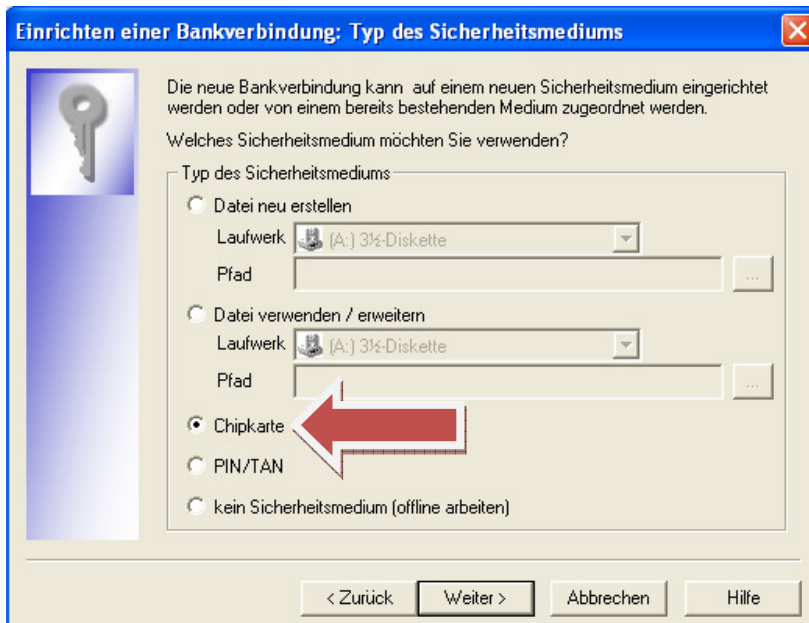
bitte benutzen Sie zur Einrichtung einer Bankverbindung mit Ihrer unpersonalisierten HBCI-Karte die in folgende Anleitung. Bei Fragen oder Problemen können Sie gerne die am Ende dieses Dokuments genannten Kontaktmöglichkeiten in Anspruch nehmen.

Nach der Installation der VR-NetWorld Software werden Sie automatisch in den Assistenten zur Einrichtung einer Bankverbindung geleitet. Wenn Sie das Programm bereits installiert haben und nachträglich eine Bankverbindung einrichten wollen, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf „Bankverbindung“ und in dem sich öffnenden Dialog auf „Neu“.

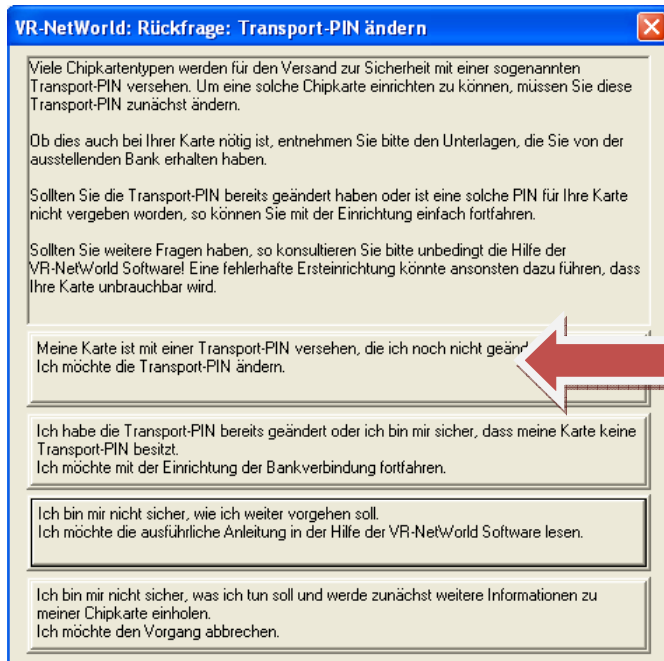


Geben Sie bei „Bezeichnung“ einen Namen für die Bankverbindung ein, z.B. „Raiba HS HBCI“. Dieser Name ist frei wählbar. Das Feld „Beschreibung“ ist ein optionales Feld um die Bankverbindung näher zu beschreiben. Dieser Eintrag macht dann Sinn, wenn sehr viele Bankverbindungen im Programm eingerichtet werden sollen.

Klicken Sie auf „Weiter“, damit sich folgendes Fenster öffnet:



Klicken Sie auf „Chipkarte“ und danach auf „Weiter“.



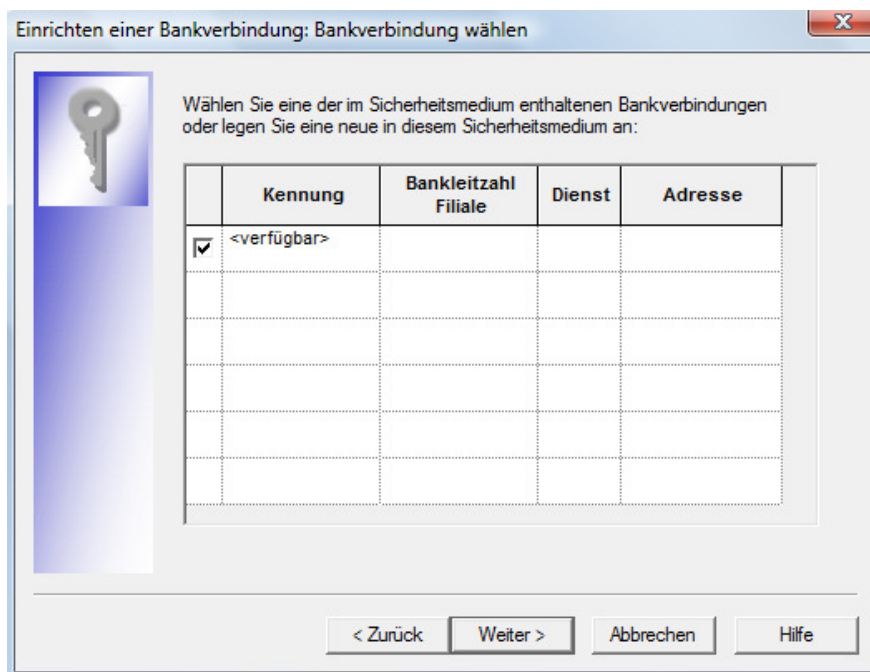
Hinweis: Ihre VR-BankCard ist standardmäßig mit einer Transport-PIN versehen. Diese 5-stellige Transport-PIN wird Ihnen aus Sicherheitsgründen in einem separaten Schreiben mitgeteilt.

Um die Standard-PIN in eine persönliche sechs- bis achtstellige PIN zu ändern, klicken Sie auf die erste Schaltfläche.

Das folgende Fenster, das die PIN-Vergabe näher erläutert, können Sie mit „Weiter“ bestätigen.

Die Eingabe der PIN erfolgt ausschließlich über das Pinpad Ihres Kartenlesers!

Folgen Sie weiterhin den Anweisungen am Bildschirm. Bitte beachten Sie, dass bei einem PIN-Wechsel **zunächst die 5-stellige Transport-PIN** eingegeben werden muss und anschließend **zweimal Ihre neue 6- bis 8-stellige PIN**. Bestätigen Sie die PIN-Eingaben jeweils mit „OK“.



Die Karte wird nun ausgelesen und die folgende Tabelle wird Ihnen angezeigt. Bestätigen Sie die Anzeige mit „Weiter“.

Einrichten einer Bankverbindung: Angaben zur Bankverbindung

Hier können Sie die Informationen aus Ihrem Sicherheitsmedium nochmals kontrollieren und bei Bedarf auch ändern.

Sicherheitsmediumdaten

Bankleitzahl ...

Kreditinstitut

Benutzerkennung

URL/IP-Adresse Umgehung

Komm. Dienst

Schlüsselstatus

Kunden-ID

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

Geben Sie nun Ihre Bankleitzahl und Ihre HBCI-Benutzerkennung ein und bestätigen Sie mit „Weiter“. Sie finden die notwendigen Angaben auf Ihrem INI-Brief (HBCI-Kennung).

Einrichten einer Bankverbindung: Synchronisation

Im Folgenden werden die Angaben für die Bankverbindung auf der Chipkarte geändert.

Danach werden Ihre Schlüssel erzeugt und erstmalig zum Kreditinstitut übertragen. Im Gegenzug werden Ihnen die Bankschlüssel übermittelt.

Hierfür benötigen Sie eine Online-Verbindung zu Ihrem Kreditinstitut.

HBCI/FinTS-Version

Version

Die angegebene FinTS-Version wurde automatisch ermittelt. Wenn auf dem INI-Brief Ihrer Bank jedoch eine andere Version angegeben ist, können Sie auch diese verwenden.

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

Wählen Sie die HBCI/FinTS-Version 3.0 und klicken Sie auf „Weiter“.

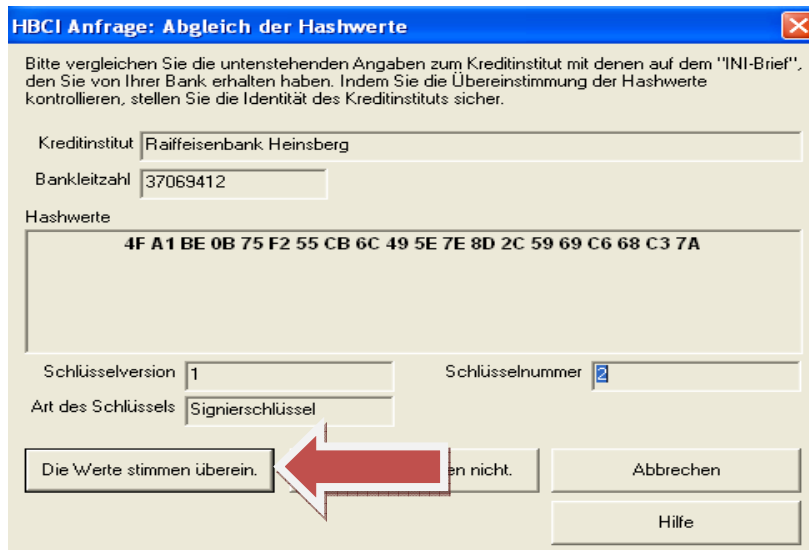
Informationen zum Sendevorgang

Sollen die folgenden Aufträge ausgeführt werden?

Ausführen des folgenden Auftrages mit dem HBCI/FinTS-Verfahren:
Bankverbindung >test< bei Raiffeisenbank Heinsberg (BLZ: 37069412)
* Bankverbindung synchronisieren

Ja Nein Hilfe

Bestätigen Sie die Informationen zum Sendevorgang mit einem Mausklick auf „Ja“. Nachfolgend werden Sie aufgefordert, Ihre PIN erneut einzugeben. **Bitte geben Sie Ihre neue PIN ein!** Folgen Sie hierfür den Anweisungen am Bildschirm.



Bitte überprüfen Sie die angezeigten Hashwerte mit den Hashwerten auf Ihrem INI-Brief (Diese finden Sie je nach Versionsstand unter „Hashwert 1“ oder „Hashwert2“.) Stimmen die Werte überein, klicken Sie bitte auf „Die Werte stimmen überein“. Stimmen die Werte nicht überein, nehmen Sie bitte Kontakt mit uns auf (Telefonnummern: siehe unten).

Nach erfolgreicher Synchronisation der Daten erscheint die Meldung „Alles verlief erfolgreich“. Bitte bestätigen Sie dies mit einem Klick auf „OK“ und anschließend auf „Fenster schließen“. Eine „Zusammenfassung“ zur erfolgten Einrichtung erscheint. **Drucken Sie bitte den INI-Brief aus.** Damit der Vorgang abgeschlossen wird, klicken Sie bitte auf „Fertig stellen“.

Sie sind nun wieder im Hauptbildschirm von VR-NetWorld. Die Zeile mit der entsprechenden Bankverbindung weist einen gelben Kreis aus (sollte der Eintrag schwarz hinterlegt, also markiert sein, ist der Kreis blau).

Bitte lassen Sie uns nun den unterschriebenen INI-Brief zukommen, damit wir die endgültige Freischaltung veranlassen können. Dies kann entweder über unsere Geschäftsstellen erfolgen, per Fax an die Nr. **02452 925-200** oder per Post an

Raiffeisenbank eG
Electronic Banking
Siemensstr. 5
52525 Heinsberg.

Sobald uns Ihr INI-Brief zugegangen ist, schalten wir Ihren HBCI-Zugang frei. Gerne können Sie eine E-Mail-Adresse auf dem INI-Brief angeben. Wir werden Sie dann per E-Mail über die erfolgte Freischaltung informieren.

Nach der Freischaltung können Sie Ihre Bankverbindung aktivieren, indem Sie den Punkt „Bankverbindungen“ anwählen, die Zeile mit dem gelben Kreis markieren und anschließend in der Symbolleiste auf „Synchronisieren“ klicken. Aus dem Kreis am Ende der Zeile wird ein Häkchen. Die zugeordneten Konten werden automatisch angezeigt.

Sofern Sie bereits vor der Einrichtung Ihrer HBCI-Sicherheitsdatei Konten der Raiffeisenbank Heinsberg im Programm hinterlegt hatten, müssen Sie diesen noch die neue Bankverbindung zuordnen. Klicken Sie dafür das Konto im linken Menübaum mit einem rechten Mausklick an und wählen Sie Konto bearbeiten. Im folgenden Fenster wählen Sie unter dem Punkt „Bezeichnung“ (unten im Fenster) die neu angelegte Bankverbindung aus und bestätigen dies mit einem Mausklick auf „Ok“.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne unter eb1@rbhs.de zur Verfügung.

Telefonisch erreichen Sie unsere Serviceline unter der Telefonnummer 02452 925-291.*
(Mo. – Fr. 08:00 – 22:00 Uhr, Sa., So. und an Feiertagen 13:00 – 21:00 Uhr)

- * - Keine Zusatzgebühren innerhalb der ersten 10 Minuten. Es gilt Ihr Gesprächstarif für Anrufe in das deutsche Festnetz; Mobilfunktarife können abweichen.
- Für Abonnenten unserer Software-Servicepakete fallen keine weiteren Kosten an.
- Alle weiteren Anrufer zahlen ab der 11. Minute 1,49 Euro pro Minute zzgl. zum Gesprächstarif für Anrufe in das deutsche Festnetz; Mobilfunktarife können abweichen.

Bitte halten Sie Ihre Kontonummer und Bankleitzahl (370 694 12) bereit.

Diese und weitere Informationen zum Onlinebanking finden Sie als Download im PDF-Datei-Format auf unserer Homepage: www.rbhs.de