

## Freischaltung für den Kontoauszug Online

Der Kontoauszug Online ist Ihr offizieller Kontonachweis in elektronischer Form. Sie erhalten diesen im weit verbreiteten pdf-Format.

Die einfachste Möglichkeit Ihren Kontoauszug Online zu erhalten, ist die Nutzung des Postkorbs. Ihr elektronischer Kontoauszug wird Ihnen auf diese Weise automatisch zum Monatsende in Ihren Postkorb eingestellt. So können Sie das Ziehen der Auszüge nicht mehr vergessen!


### Der Postkorb...

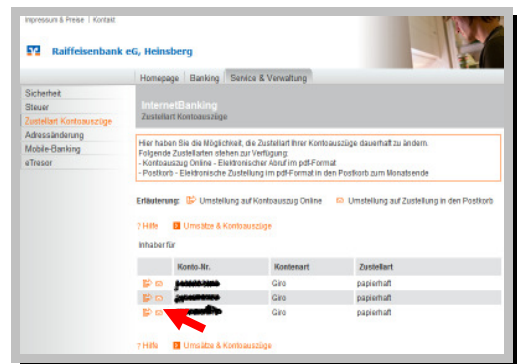
... ist Ihre direkte und sichere Verbindung zu Ihrem Berater.

... ermöglicht das Senden und Empfangen von Nachrichten genau so einfach, wie bei einem öffentlichen E-Mail-Konto.

... ist zu Ihrer Sicherheit nicht über das Internet oder über eine öffentliche E-Mail-Adresse erreichbar.



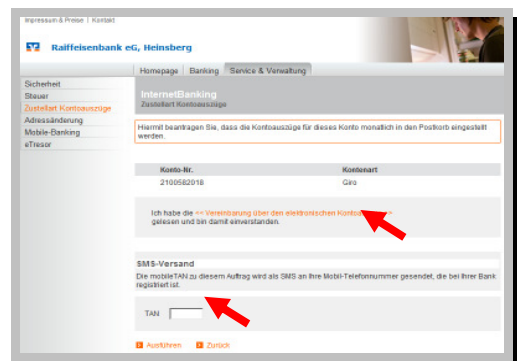
- In der nächsten Maske klicken Sie auf das -Symbol vor der freizuschaltenden Kontonummer, um die Umstellung auf Zusendung in den Postkorb zu veranlassen.



### So schalten Sie Ihre Konten für den Kontoauszug online frei:

- Melden Sie sich wie gewohnt im Internet-Banking an.
- Wählen Sie den Menüpunkt *Umsätze & Kontoauszüge* aus und klicken Sie auf den Reiter *Kontoauszüge*. Sofern noch keines Ihrer Konten für den Kontoauszug online freigeschaltet ist, erhalten Sie den Hinweis „Das Konto ist nicht für Kontoauszug online freigeschaltet“.
- Um ein Konto für den Kontoauszug online freizuschalten, klicken Sie auf den Schriftzug „Zustellart Kontoauszüge ändern“.

- Wählen Sie auf der nächsten Seite die Vereinbarung über den elektronischen Kontoauszug an und lesen Sie sie durch. Bestätigen Sie anschließend die Umstellung über die Eingabe einer TAN.




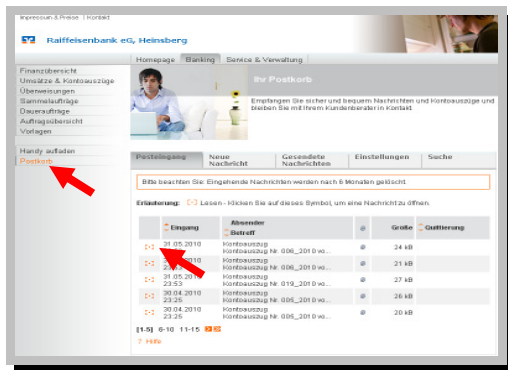
Ihr Konto ist nun umgestellt.



Sofern Sie die Meldung „Bitte wenden Sie sich an Ihren Berater“ erhalten, müssen wir im Banksystem zunächst einige Änderungen für den elektronischen Kontoauszug vornehmen. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte an Ihre(n) Kundenberater(in) oder senden Sie uns eine Nachricht über den Postkorb.

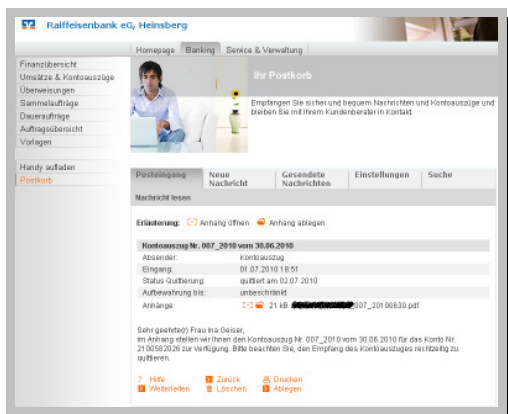
## Hinweise für den zukünftigen Ablauf:

Zum Monatsende wird der elektronische Kontoauszug erstellt und automatisch in Ihren Postkorb eingestellt.

Um den Kontoauszug aufzurufen, wählen Sie bitte den Menüpunkt *Postkorb* und klicken auf das -Symbol vor der Nachricht.

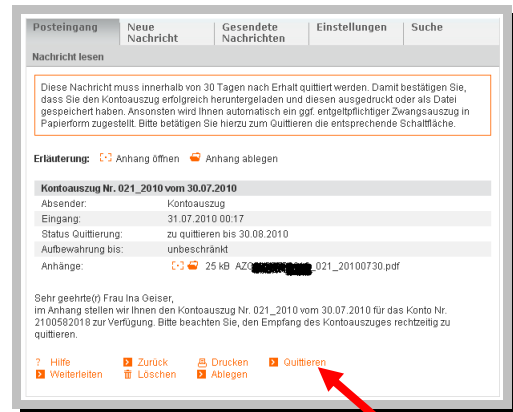


In der folgenden Maske haben Sie die Möglichkeit, den Kontoauszug über das -Symbol zu öffnen oder ihn über das -Symbol zu speichern.



## Notwendige Quittierung:

Bitte quittieren Sie den ordnungsgemäßen Erhalt des Kontoauszugs Online, indem Sie auf „*Quittieren*“ klicken.



Sofern Sie den Kontoauszug Online nicht innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt quittieren, gehen wir davon aus, dass Sie den Kontoauszug nicht erhalten haben und senden Ihnen einen kostenpflichtigen Ersatzauszug zu.

## Hinweis zur Einreichung der elektronischen Kontoauszüge beim Finanzamt:

Sofern Sie zum Vorsteuerabzug berechtigt sind (bei Geschäftskonten), klären Sie bitte mit Ihrem zuständigen Finanzamt, ob die elektronischen Kontoauszüge dort akzeptiert werden.

## Hinweis zur Hinterlegung einer Kontonummer

Bei Erhalt einer Nachricht über den Postkorb oder bei der Einstellung von Kontoauszügen Online werden wir Sie auf Wunsch benachrichtigen. Die Benachrichtigung kann kostenfrei **per E-Mail** (an Ihre öffentliche E-Mail-Adresse) oder kostenpflichtig **per SMS** (ab der 6. Im Kalendermonat zahlen Sie 0,12 € pro SMS) erfolgen. Die Hinterlegung einer Kontonummer bei der Freischaltung des Postkorbs führt nicht zu einer Gebührenbelastung.